

## ASV-BW Erstmalige Anmeldung und Änderung des Passworts

1. Anmeldung am **Verwaltungsrechner**  
 Benutzername: Lehrerkürzel (z.B.: Hr)  
 Passwort: Lehrerkürzel+Kopiercode (z.B.: Hr112233)
2. Start des ASV-DSS Client

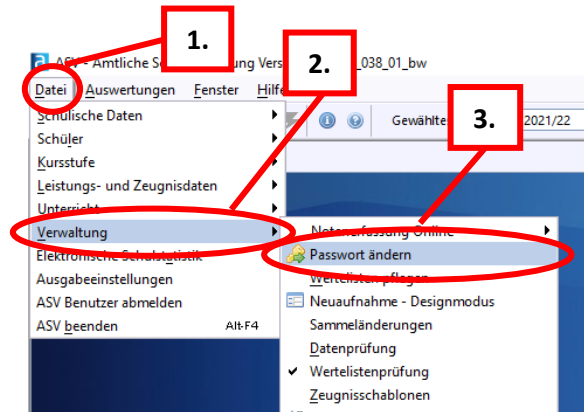


3. Erstmalige Anmeldung  
 Benutzerkennung: **VoNach**  
 Passwort (= Geburtstag): **!Tag.Monat.Jahr!**

4. Passwort ändern mit Mausclick auf:  
**Datei > Verwaltung > Passwort ändern**

5. Das alte Passwort muss nochmals eingegeben werden.

6. Änderung des Passworts



### Achtung:

- Der **Bearbeitungsmodus** muss bei ASV-BW **immer aktiv eingeschaltet** werden, wenn man etwas eintragen oder bearbeiten will – das Programm erkennt das nicht automatisch.
- Das Passwort muss mindestens **sechs Zeichen** lang sein, davon sollten mindestens **zwei Ziffern oder Sonderzeichen** sein.

